

Welkom op DE SINGEL

Schoolgids 2023 – 2024



**De Singel**

## SCHOOLGIDS O.B.S. DE SINGEL



Beste ouders en/of verzorgers,

Van harte welkom op onze school.

Onze school maakt deel uit van de stichting Wijzer in opvang en onderwijs.

De Singel is een openbare school. De school ligt in een groene kinderrijke buurt in Vlaardingen, dicht bij de stad in een rustige omgeving vlak bij de polder en de Vlaardingervaart.

De kernwaarden van De Singel, geborgenheid, uitdaging en plezier sluiten aan op de woon en speel omgeving van de kinderen.

- **Geborgenheid**

We zorgen met elkaar voor een klimaat waarin kind, ouder, en teamleden zich geborgen voelen waarbij iedereen respectvol met elkaar omgaat.

- **Uitdaging**

We dagen alle kinderen en teamleden uit om zich vanuit hun talenten optimaal te ontwikkelen om het maximale uit zichzelf te kunnen halen.

- **Plezier**

We vinden plezier een voorwaarde om samen te werken en tot ontwikkeling te kunnen komen.



Op De Singel werkt een gedreven team bestaande uit ca.19 medewerkers en ca.3 vrijwilligers.

Het is een school met een open karakter, rust en structuur. Kinderen, ouders en leerkrachten voelen zich er thuis en ervaren een veilige omgeving en daarmee een basis om zich te ontwikkelen.

In deze gids vertellen we over onze visie en onze manier van werken. We beschrijven waar wij voor staan, welke uitgangspunten we hanteren en hoe wij werken aan de ontwikkeling en kwaliteit van het onderwijs.

Samen met u maken we er een plezierig en mooi schooljaar van.

Tot ziens op De Singel.

Met vriendelijke groet,  
Jolande Verkaik,  
directeur

De Singel,  
Kruidenpad 1-2  
3137 WD Vlaardingen  
Tel: 010- 4746379

T/m december 2023:  
Mail:obsdesingel@wijzer.nu  
<http://www.obsdesingel.com>

Vanaf januari 2024:  
Mail:ikcdesingel@wijzer.nu  
<http://www.ikcdesingel.com>



## Inhoudsopgave

ONZE SCHOOL.....	3
ONZE VISIE.....	4
ONZE MISSIE .....	4
ONZE DOELEN .....	4
ONZE KERNWAARDEN .....	4
ONDERWIJSLEERPROCES.....	4
AMBITIES 2023/2024 .....	5
METHODEOVERZICHT .....	6
KINDERRAAD.....	6
HUISWERK .....	7
GESPREKKEN.....	7
CULTUURONDERWIJS .....	8
OPEN PODIUM .....	8
OPBRENGSTEN.....	8
UITSTROOM NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS .....	8
PERSONELE BEZETTING .....	9
ONDERWIJS EN ZORG VOOR HET JONGE KIND .....	10
ZORG EN ONDERSTEUNING OP DE SINGEL .....	10
GEZINSSPECIALIST.....	10
LOGOPEDIE .....	11
CENTRUM VOOR JEUGD EN GEZIN (CJG) .....	11
MELDCODE .....	11
EEN FIJNE EN VEILIGE SCHOOL .....	11
ANTI-PESTPROTOCOL.....	12
GEZONDHEID/EHBO/MEDICIJNVERSTREKKING .....	12
OPLEIDINGSSCHOOL .....	12
ONZE STICHTING .....	13
OUDERS.....	14
OUDERHULP.....	14
COMMUNICATIE MET OUDERS .....	14
MR .....	15
GMR.....	16
OUDERRAAD (OR) .....	16
KLASSENOUNDER.....	16
VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE .....	16
GEZONDE SCHOOL .....	16
SCHOOLFRUIT .....	17
KLEINE PAUZEHAP EN LUNCH .....	17
SPORTACTIVITEITEN .....	17
KINDCENTRUM DE SINGEL .....	17
BUITENSCHOOLSE OPVANG (BSO) .....	17
PEUTEROPVANG (PO).....	17
BELEID VAN AANMELDING .....	18
ALS HET NIET PAST .....	18
ONDERWIJS DAT PAST.....	18
CONTACTGEGEVENS 'ONDERWIJS DAT PAST' SCHIEDAM, VLAARDINGEN, MAASSLUIS .....	18
SCHORSING, TIME-OUT EN VERWIJDERING .....	19

<b>PRAKTISCHE INFORMATIE</b> .....	19
<b>SCHOOLTIDEN</b> .....	19
<b>BEWEGINGSONDERWIJS EN ZWEMMEN</b> .....	19
<b>SCHOOLVAKANTIES SCHOOLJAAR 2023 – 2024</b> .....	20
<b>STUDIEDAGEN EN OVERIGE VRIJE DAGEN</b> .....	20
<b>BRENGEN EN OPHALEN</b> .....	20
<b>CONTACT MET ELKAAR</b> .....	20
<b>VERKEERSSITUATIE OM DE SCHOOL</b> .....	21
<b>ZIEK MELDEN</b> .....	21
<b>VERLOFAANVRAAG</b> .....	21
<b>TE LAAT KOMEN</b> .....	22
<b>WEBSITE, SCHOOLAPP EN NIEUWSBRIEF SINGELNIEUWS</b> .....	22
<b>ADRESWIJZIGING</b> .....	22
<b>SCHOOLFOTOGRAAF</b> .....	23
<b>HOOFDLUIS</b> .....	23
<b>KLEDINGCONTAINER</b> .....	23
<b>MOBIELE TELEFOONS</b> .....	23
<b>AANSPRAKELIJKHEID</b> .....	23
<b>KLACHTENREGELING</b> .....	23
<b>WET BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS</b> .....	24
<b>DIGITALE SYSTEMEN</b> .....	25
<b>AFBEELDINGEN VAN LEERLINGEN</b> .....	25
<b>COLOFON EN DISCLAIMER</b> .....	26



## Onze school

### Onze visie

Om ons heen zien we een wereld met veel verschillen. Verschillend zijn betekent dat we verschillende kwaliteiten hebben. Kinderen ontdekken bij ons op school op welke manier zij het verschil kunnen maken zodat ze goed voorbereid zijn op de toekomst. In deze dynamische wereld vinden wij geborgenheid, uitdaging en plezier belangrijk. Kennis van elkaars geloof en cultuur is essentieel voor het accepteren van verschillen. Kennisoverdracht en het aanleren van vaardigheden is de kern van ons lesgeven. Hiervoor gebruiken we uitdagende leermiddelen en differentiëren we op niveau. We zorgen voor diversiteit in leervormen. Flexibiliteit in de algemene zin van het woord is voor ons een voorwaarde; we stemmen ons onderwijs af op de klas, het kind en de omstandigheden. Dit alles doen we vanuit veiligheid en vertrouwen, waarbij groepsvorming onze prioriteit heeft.

### Onze missie

We verdiepen ons in elk kind en krijgen hiermee zicht op de mogelijkheden van elk kind. Samen met de ouders ontdekken we hoe het kind leert, waar het blij van wordt en hoe het zich ontwikkelt. Vertrouwen is onze basis en ontmoeten is ons startpunt. Dit loopt als een rode draad door de hele schoolloopbaan van het kind. We willen onze kinderen en ouders leren kennen en stellen ons open op. We stimuleren het ontdekkend en onderzoekend leren. Zo stellen we met elk kind zijn of haar unieke kracht vast. Zelfvertrouwen en groei is het resultaat.

### Onze doelen

Kinderen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden, met de aangeboden kennis en basisvaardigheden als uitgangspunt. Meestal in de klas en soms buiten de klas.

Kinderen leren op een goede wijze met elkaar omgaan en samenwerken.

Optimale persoonlijke ontwikkeling. Zelfredzaamheid wordt bevorderd. Kernbegrippen hierbij zijn doorzettingsvermogen, onderzoekende houding en een positieve werkhouding.

We stimuleren de creatieve en culturele ontwikkeling, zowel in denken en doen.

### Onze kernwaarden

- **Geborgenheid**  
We zorgen met elkaar voor een klimaat waarin kind, ouder, en teamleden zich geborgen voelen waarbij iedereen respectvol met elkaar omgaat.
- **Uitdaging**  
We dagen alle kinderen en teamleden uit om zich vanuit hun talenten optimaal te ontwikkelen om het maximale uit zichzelf te kunnen halen.
- **Plezier**  
We vinden plezier een voorwaarde om samen te werken en tot ontwikkeling te kunnen komen.

### Onderwijsleerproces

We organiseren het onderwijs volgens de richtlijnen van de Wet op het Passend Onderwijs. Hierbij gebruiken wij het leerstofjaarklassensysteem in drie basisniveaus. Daarnaast is er voor kinderen met een cognitieve voorsprong die uitdaging nodig hebben de mogelijkheid om te compacten en te verrijken. Dit houdt in dat ze minder van de basisstof maken en de tijd die ze hierdoor over houden besteden aan verrijking en verdieping. Voor de kinderen voor wie dit niet voldoende is, is er een bovenschoolseklas opgericht met ons samenwerkingsverband "Onderwijs dat past". Hierin worden de kinderen uitgedaagd en staan leren leren, leren leven en leren denken centraal.

Per vak werken we aan de kerndoelen die landelijk zijn vastgesteld. Het behalen van deze doelen wordt door

het team getoetst d.m.v. de bij de methode behorende methodetoetsen. Deze toetsen testen of de leerstof, die in de recente periode is aangeboden in voldoende mate wordt beheerst. Daarnaast gebruikt de school methode-onafhankelijk toetsen van IEP. Deze toetsen worden tweemaal per jaar afgenomen. De registratie hiervan vindt plaats in ParnasSys; ons leerlingvolgsysteem. Het team evalueert deze toets uitslagen. Aan de hand hiervan worden plannen opgesteld.

De school verantwoordt de opbrengsten van het onderwijs op de volgende manieren:

- 1e. rapportage aan de ouders.
- 2e. rapportage aan de rijksinspectie
- 3e. rapportage (2 maal per jaar) aan het bestuur

## Ambities 2023/2024

Vorig schooljaar is het team gestart met het werken in een professionele leergemeenschap (PLG). Komend schooljaar is onze ambitie om een verdiepingsslag te maken met onze PLG's; waar leerkrachten in meetings vanuit een onderzoekende houding aan de slag met hun (school-)ambities.

We werken ook met experts en coördinatoren. Deze experts en coördinatoren nemen het voortouw (bij hun expertise) voor onze schoolontwikkeling. Ook dit schooljaar hebben we experts voor gedrag (SEL), rekenen, taal (Globe), lezen (List-lezen).

- Samenwerking in de meetings (PLG) en samen leren m.b.v. collegiale klassenconsultaties schoolcoach en schoolopleider.
- Rekenen: doorgaande lijn borgen en een kwaliteitskaart (kwk) opstellen.
- List lezen: Het leesplezier vergroten bij alle kinderen en verdere implementatie van List-lezen.
- Begrijpend lezen: begrijpend lezen 'laten aansluiten' bij List lezen m.b.v. Close reading.
- Beredeneerd aanbod kleuters: Een verdiepingsslag slaan bij het beredeneerd aanbod in alle kleutergroepen.
- Taal en spelling: doorgaande lijn borgen en een kwk opstellen.
- EDI (instructiemodel): doorgaande lijn borgen en een kwk opstellen.
- Sociaal emotioneel leren: het implementeren van 'het Geluiskoffertje' binnen de school.
- Opzetten van een duurzame en 'Gezonde' IKC. Voor een evenwichtige groei en ontwikkeling willen wij kinderen tijdens de opvang natuur en buitenspeelmogelijkheden aanbieden. De Singel heeft alle dagen een BSO-groep. We starten in 2024 met peuteropvang, zodat we een doorgaande lijn voor kinderen van 2-13 jaar kunnen bieden.

## Methodeoverzicht

Vakgebied	Methode groep 1 t/m 8
Kleuteronderwijs	Beredeneerd aanbod. Een thematisch onderwijsaanbod (gebruik makend van o.a. de Kleuteruniversiteit) van betekenisvolle samenhangende activiteiten, op basis van vooraf vastgestelde leer- en ontwikkelingsdoelen.
Aanvankelijk lezen	Lijn 3 (gr.3)
Technisch lezen	List-lezen
Begrijpend lezen	Close reading (Tekstbegrip) vanaf groep 5.
Taal	Taalactief 5 – vanaf groep 4. Dit schooljaar Taal op maat (gr 8)
Spelling	Lijn 3 (gr.3) Taal actief – vanaf groep 4. Dit schooljaar Taal op Maat (gr. 8)
Rekenen	PlusPunt 4 vanaf groep 3.
Schrijven	Klinkers
Wereldoriëntatie/ Burgerschap Digitale geletterdheid	Meander, Brandaan en Naut
Verkeer	ANWB StreetWise
Sociaal emotioneel leren Burgerschap	Gelukkigoffertje
Muziek	ZangExpress
Bewegingsonderwijs	Lessen van de vakleerkracht Vlaardingen in Beweging (VIB)
Engels	Take it easy

## Wereldburgerschap

Leren en werken op De Singel betekent dat je welkom bent en dat je mag zijn wie je bent. Niemand is hetzelfde, maar iedereen wordt geaccepteerd, gerespecteerd en gezien. We stimuleren kinderen om als wereldburgers naar de omgeving te kijken, met een brede en nieuwsgierige blik én met respect voor de ander en voor andere culturen. Cultureel bewustzijn en denken over thema's als duurzaamheid en globalisering hebben hierin een plaats.

## Kinderraad

Op De Singel is een kinderraad werkzaam. In deze raad nemen kinderen na verkiezing uit alle groepen zitting. Ongeveer een keer per maand komt de kinderraad bij elkaar onder begeleiding van een vaste leerkracht (Fenny van Gastel).

De kinderraad kan meebeslissen over zaken die de kinderen aangaan, zoals het schoolplein, klachten vanuit kinderen, afspraken in de school enz.

Door de kinderraad:

Krijgen kinderen een eigen stem binnen de school, zodat ze weten dat ze meetellen;  
Maken kinderen spelenderwijs kennis met democratische beginselen;  
Wordt de betrokkenheid met de school bevorderd;  
Krijgen kinderen beter inzicht in de organisatie van de school;  
Ondervinden kinderen wat realistisch en haalbaar is.

## Huiswerk

Het is bekend dat de scholen voor voortgezet onderwijs veel huiswerk geven. Voor veel kinderen is het vaak lastig hoe hier mee om te gaan. We proberen de kinderen te helpen door regelmatig huiswerk mee te geven gedurende hun basisschoolperiode. Zo kunnen zij er alvast aan wennen thuis wat te leren, te oefenen of te maken. Vanaf groep 6 wordt de hoeveelheid huiswerk langzaam opgevoerd. Ook leren de kinderen met een schoolagenda te werken. Tevens vindt thuis de voorbereiding plaats voor spreekbeurten en werkstukken.

## Gesprekken

In de 1<sup>e</sup> maand van het schooljaar organiseert de school ouder- vertel gesprekken. Tijdens deze gesprekken geven de ouders informatie van hun kind. Ook worden verwachtingen over de samenwerking ouder-leerkracht besproken.

Ouders krijgen daarnaast informatie over het leerstofaanbod en het activiteitsaanbod voor het komende schooljaar.

De kinderen krijgen 2 keer per jaar een rapport mee. De data voor de rapport(gesprekken) zijn te lezen op de jaarplanning voor de ouders.

In de maand november ontvangen de ouders/verzorgers een uitnodiging voor de leerkrachtvertel-gesprekken. In dit gesprek wordt het gedrag, de werkhouding en de voortgang bij het leren van het kind besproken.

### 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> rapport:

In twee rapporten worden de ontwikkelingen bij het leren en gedrag van hun kind zichtbaar gemaakt voor ouders.

De rapportgesprekken vinden plaats na de uitreiking van het eerste rapport.

In de één na laatste week van het schooljaar worden de rapporten (2<sup>e</sup> rapport) uitgedeeld.

In het algemeen zijn dat incidentele gesprekken tegen het einde van het schooljaar. Bedoeld om te praten met ouders/verzorgers van leerlingen waarmee een (leerstof-) probleem is. Initiatief ligt bij ouder en/of leerkracht.

Voor de leerlingen in groep 8 zijn er aparte adviesgesprekken.

Bij de groepen 7 en 8 mogen de kinderen ook aansluiten bij de rapportgesprekken.

Het streven is om ouders/verzorgers van leerlingen uit één gezin zoveel mogelijk op één avond/dag (aansluitende tijden) voor een gesprek te plannen.

In de schoolapp nodigen de leerkrachten ouders uit voor het ouder-vertelgesprek, leerkrachtvertelgesprek en rapportgesprek. Eén week van tevoren (op een maandag vanaf 15.00 uur ) worden de uitnodigen gestuurd door de leerkracht naar de ouders via de schoolapp.

Gescheiden ouders met allebei gezag, hebben recht op informatie. Het liefst hebben we beide ouders op het rapportgesprek. Indien dit niet mogelijk is, blijft de school informatieplicht houden.



## Cultuuronderwijs

Cultuuronderwijs vinden wij belangrijk voor de persoonlijke ontwikkeling van kinderen en voor de ontwikkeling van hun creativiteit.

Muziekonderwijs draagt bij aan de motorische ontwikkeling van kinderen, bevordert discipline en doorzettingsvermogen, bovenal geeft het veel plezier. Onderzoek toont aan dat muziek maken een positief effect heeft op schoolprestaties. We werken met ZangExpress, een complete (digitale) methode voor muziekeducatie in het basisonderwijs plus deskundigheidsbevordering voor de groepsleerkracht. Op de Singel is beeldende vorming een belangrijke vorm om kinderen zich creatief te laten uiten. Door verschillende technieken aan te bieden en kinderen hun eigen fantasie te laten gebruiken, ontwikkelen de kinderen de vaardigheid om zich beeldend te uiten. Daarnaast zorgt beeldende vorming voor veel plezier. We werken daartoe ook samen met de vakleerkrachten van Kade 40.

## Open podium

Dit zijn voorstellingen waarbij kinderen kunnen kijken naar andere kinderen. Verschillende groepen en/of kinderen studeren hier iets voor in. Via onze schoolapp worden de datums van de voorstellingen bekend gemaakt.

## Opbrengsten

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Aantal deelnemende leerlingen	23	18	21(19)
Aantal leerlingen in groep 8	23	18	21
Naam Eindtoets	IEP	IEP	IEP
Landelijk gemiddelde	79,7	79,5	79,5
Ondergrens inspectie?	Nee	Nee	Nee
EINDTOETS	80,8	80,1	73,2

In de hiervoor opgenomen tabel is te zien, dat de eindopbrengsten van de school goed zijn.

Voor een meer gedetailleerd overzicht is informatie te vinden op de website van de rijksinspectie voor het onderwijs.

## Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
VWO	3	7	1
HAVO/VWO	1		
HAVO	8	2	1
HAVO/ VMBO TL	4	3	3
VMBO TL	6		3
VMBO KL/TL		3	5
VMBO GL/TL		2	
VMBO KL			2
VMBO KL/BBL		1	2
VMBO BBL	1		2 (4)

## Doorstroomtoets groep 8

Vanaf schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen uit groep 8 een doorstroomtoets in plaats van een eindtoets. Niet alleen de naam is anders, ook de afnameperiode is anders: in februari in plaats van april. De nieuwe IEP doorstroomtoets sluit aan op het LVS IEP en geeft een objectief beeld van waar je kind staat op het gebied van taal en rekenen.

In maart kunnen leerlingen zich tegelijk aanmelden bij een middelbare school zodat elke leerling een eerlijke kans heeft op een plek die de voorkeur heeft.

De nieuwe doorstroomtoets geeft een onafhankelijk en betrouwbaar toetsadvies voor het vervolgonderwijs.

Belangrijke data:

- tussen 10 en 31 januari: leerlingen ontvangen hun voorlopig schooladvies
- eerste twee weken van februari: leerlingen maken de doorstroomtoets
- uiterlijk 15 maart: scholen ontvangen de uitslag van de doorstroomtoets
- uiterlijk 24 maart: leerlingen ontvangen het definitieve schooladvies
- tussen 25 en 31 maart: alle leerlingen melden zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

## Personele bezetting

Groep	Juf/meester
1/2A	Juf Rianne Juf Anneke (donder- en vrijdag)
1/2B	Meester Elwin Meester Rens (leerkracht in opleiding)
3	Juf Marloes Juf Jennifer (leerkracht in opleiding)
4	Meester Richard Juf Fenny (dinsdag)
5	Juf Natasja
6	Juf Andrea Juf Inge (donder- en vrijdag)
7	Juf Martine Meester Martin (vrijdag)
8	Meester Quincy

Directeur	Juf Jolande
Interne begeleider	Juf Marjan (dins- woens- en donderdag)
I-coach	Meester Elwin
Schoolcoach	Juf Fenny
Schoolopleider (begeleiden/coachen stagiaires + werkplekbegeleiders)	Juf Inge
RT	Juf Connie
Leraarondersteuner - cognitieve voorsprong	Meester Raymond
Conciërge	Juf Figen (vrijwilligers)
Rekenexpert i.o.	Juf Shirley

Taalexpert/Globe i.o.	Juf Anneke
Leesexpert i.o.	Juf Marloes
Gelukcoach (SEL) i.o.	Juf Anneke
Gezonde school coördinator	Juf Natasja
Jaarplancoördinator	Juf Fenny en juf Inge
ZangExpress coördinator	Meester Richard
Engels coördinator	Juf Rianne
Gymdocent	Meester Twan
Logopediste	Juf Myrthe
Administratieve ondersteuning	Vacature
Vrijwilligers (o.a. facilitair en/of handvaardigheid)	Juf Conny en Juf Margo
Wijzer invalkracht (bovenschools)	Meester Rob en Juf Janet
Interne contactpersoon	Juf Martine

## Onderwijs en zorg voor het jonge kind

De Singel wil een doorgaande lijn van 2-12 jaar aanbieden voor onze kinderen. Dit kunnen wij realiseren door vanaf januari 2024 zelf een peuteropvang te vestigen op onze locatie.

De pedagogische medewerkers van onze peuteropvang en de medewerkers van de groepen 1-2 zullen gaan samenwerken. Uitgangspunt aan onze peuters is dat we een duurzame en 'Gezonde' peuteropvang zijn. Voor een evenwichtige groei en ontwikkeling willen wij peuters tijdens de opvang natuur en buitenspeelmogelijkheden aanbieden.

In de groepen 1-2 van De Singel worden de vorderingen van de leerlingen gevolgd met de leerlijnen van het jonge kind van ParnasSys. Met behulp van dit observatiesysteem zijn de leerkrachten in staat om op individueel niveau de ontwikkeling van de leerling goed te volgen en daar waar nodig bij te sturen. Uitgangspunt bij het onderwijs aan onze kleuters is, dat het in speelse werkvormen wordt aangeboden.

## Zorg en Ondersteuning op de Singel

Het is mogelijk dat een leerling extra zorg nodig heeft. Dat geldt zowel voor kinderen die een achterstand in hun cognitieve en/ of sociaal-emotionele ontwikkeling hebben, als kinderen die te weinig uitdaging vinden in de reguliere leerstof en extra uitdaging en verdieping nodig hebben.

In principe worden deze kinderen na signalering door ouders of leerkrachten besproken met de ouders, leerkracht en interne begeleider (IB-er). Er wordt in veel gevallen een individueel handlingsplan opgesteld. Mocht daartoe aanleiding zijn, dan kan het betreffende kind worden besproken in het ondersteuningsteam (O.T.).

In dit O.T. zijn de ouders aanwezig. Daarnaast de IB-er, de groepsleerkracht, de medewerker van het Samenwerkingsverband, jeugdprofessional op school (schoolmaatschappelijk werk) de schoolverpleegkundige en de directeur. Deze vergadering wordt in de regel voorgezeten door de IB'er. Indien nodig kan het zorgteam besluiten andere experts te raadplegen.

Het O.T. adviseert en zal in samenspraak met de ouders besluiten nemen t.a.v. de verder te bieden ondersteuning aan het besproken kind.

## Gezinsspecialist

Aan onze school is een jeugdprofessional op school vanuit Mevis verbonden. Haar naam is Leonie van der Kooij. Zij staat ouders en kinderen bij wanneer er sprake is van moeilijkheden, zowel op school als in de directe omgeving van het kind. Ook voor vragen over opvoeding, sociaal-emotionele problemen of knelpunten in het gezin kunt u bij haar terecht.

Haar werkdagen zijn maandag, dinsdag en donderdag. Op De Singel is zij meestal op maandag aanwezig. Eventueel is zij ook bereikbaar via mail: [l.vanderkooij@mevis.nl](mailto:l.vanderkooij@mevis.nl) of telefonisch: 06-26651885.

## Logopedie

Op De Singel is een logopediste werkzaam. Myrthe de Koster is werkzaam op maandag en vrijdag. Op die dagen is zij telefonisch bereikbaar op: 06-24733638. Myrthe de Koster is verbonden aan Logopediepraktijk Peter Helderop.

Logopedisten behandelen kinderen en volwassenen met spraak- en taalontwikkelingsstoornissen, afwijkende mondgewoonten, lees- en schrijfproblematiek, stemproblematiek en stotteren. Om u een idee te geven staan hieronder wat voorbeelden achter de problematiek:

Taal: bijvoorbeeld een kleine woordenschat en verkeerde zinsopbouw;

Articulatie: bijvoorbeeld slissen, bepaalde klanken niet kunnen uitspreken, onduidelijk spreken, stotteren;

Mondgedrag: bijvoorbeeld slappe mondmotoriek, open mondgedrag en verkeerd slikken; het afleren van duimzuigen;

Stem: bijvoorbeeld heesheid of schorheid;

Moeilijkheden met de leesvoorwaarden en auditieve vaardigheden: zoals letters leren, rijmen en auditieve synthese en analyse, maar ook luisterfouten bij spelling en leesmoeilijkheden.

Wanneer uw kind moeilijkheden heeft op één of meer van bovenstaande aspecten en u wilt uw kind aanmelden voor logopedie neem dan contact op met de logopediste. Dit kan door een e-mail te sturen naar Myrthe de Koster; [m.dekoster@LPPH.nl](mailto:m.dekoster@LPPH.nl)

Voor meer informatie kun u ook kijken op onze website: [www.lpph.nl](http://www.lpph.nl).

## Centrum voor jeugd en gezin (CJG)

Het team van de jeugdgezondheidszorg bestaat uit een sociaal verpleegkundige en de schoolarts. In de basisschoolleeftijd biedt CJG Rijnmond twee contactmomenten aan; het contact moment in groep 2 en een contactmoment aan kinderen die 9 jaar zijn geworden.

CJG Vlaardingen  
Kopenhagenlaan 11  
3137 NP Vlaardingen  
010-4608190

## Meldcode

Professionals van onder andere het onderwijs zijn verplicht de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te gebruiken bij vermoedens van allerlei vormen van mishandeling in huiselijke kring. De meldcode bestaat uit 5 stappen:

1. In kaart brengen van signalen.
2. Overleggen met een collega en eventueel raadplegen van de deskundigen bij Veilig Thuis.
3. Gesprek met de betrokkene(n).
4. Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling.
5. Melden bij Veilig Thuis en daarna bepalen of de school zelf hulp kan organiseren.

## Een fijne en veilige school

De Singel wil een fijne en veilige school zijn voor alle kinderen, waar iedereen telt en zichzelf mag zijn. We dragen bij aan het ontwikkelen van zelfvertrouwen.

Kinderen moeten zich naar eigen vermogen kunnen ontwikkelen, waarbij we hoge verwachtingen van hen hebben. Onze focus ligt op een positief schoolklimaat, waarin sociale veiligheid een

belangrijke rol inneemt. We vinden het belangrijk dat onze kinderen zich veilig voelen op school en in de groep, dat ze lekker in hun vel zitten en met plezier naar school komen. Een veilig schoolklimaat is een voorwaarde om te zijn wie je bent en je verder te kunnen ontwikkelen en groeien.

We besteden aandacht aan het creëren van een positieve groeps sfeer en een veilig klimaat middels een schoolbrede aanpak. Dit doen we door o.a. bij de start van het nieuwe schooljaar aandacht besteden aan de Gouden weken. Zo hebben we positieve afspraken gemaakt in alle groepen.

We bieden a.d.h.v. de 'Gelukkigskoffer' een schoolbrede aanpak gericht op de ontwikkeling van sociaal-emotionele kennis. 'Gelukkigskoffer' investeert in jong eigenaarschap en het welzijn van de kinderen. Op school hebben we naast de intern begeleider ook een Geluk schoolcoach. Samen zijn zij de aanspreekpunten en experts op gedrag.

## Anti-pestprotocol

Als school vinden het leefklimaat op school en in de groep en het welbevinden van de kinderen belangrijk. Daarom meten we jaarlijks de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen in de bovenbouw.

De kinderen op De Singel geven aan dat het leefklimaat op school en in de groep goed is.

Ze voelen zich aanvaard en hun welbevinden en zelfvertrouwen zijn goed. We gaan ook in gesprek met de kinderen over de uitkomsten van de onderzoeken: welke tips hebben zij voor ons? Mocht een kind desondanks een vervelende ervaring hebben in het kader van veiligheid en/of pesten, dan vinden we het belangrijk dat zij terecht kunnen bij de teamleden op school. In eerste instantie bij de eigen leerkracht. Ons beleid in het kader van het tegengaan en aanpakken van pestgedrag is vastgelegd in het anti-pestprotocol. Dit kunt u vinden op de website.

## Gezondheid/EHBO/Medicijnverstrekking

Ongelukjes in en om de school worden door de BHV-medewerkers. Zij beoordelen of het raadplegen van een dokter verstandig is. Bij twijfel nemen we geen risico. U wordt ten alle tijden gebeld.

We registreren de incidenten zodat we blijven werken aan een veilige omgeving in en om school.

De taak van school is:

- Eerste hulp bij ongevallen.
- Begeleiding van een kind naar de huisarts of het ziekenhuis voor spoedeisende hulp, indien ouders (nog) niet aanwezig zijn.
- Signaleren van verschijnselen.
- Contact opnemen met ouders en/of arts of GGD.

Wij mogen in principe geen paracetamol, aspirine en/of andere pijnstillers toedienen. Ook mogen wij geen medicijnen die een kind op doktersvoorschrift moet innemen toedienen of medische handelingen verrichten. Een uitzondering is als er voor de toe te dienen medicijnen een schriftelijke verklaring van de huisarts of behandelend arts is toegevoegd. De verantwoordelijkheid blijft bij de ouders. Zieke kinderen mogen niet alleen naar huis, zij moeten altijd worden opgehaald.

## Opleidingsschool

De Singel is een opleidingsschool voor studenten aan de Hogeschool Rotterdam en omstreken. Aan de PABO afdeling van deze Hogeschool worden studenten opgeleid tot leraar basisonderwijs. Ook dit schooljaar krijgt uw kind te maken met een extra juf of meester.

Deze leerkrachten in opleiding staan altijd onder supervisie van de groepsleerkracht. Ook heeft onze school een schoolopleider. De schoolopleider werkt nauw samen met de PABO en coacht / begeleidt de studenten en de groepsleerkrachten (werkplekbegeleiders). Onze schoolopleider is juf Inge.

Wij zetten bijna elk jaar ook Lio-ers in als leerkracht. Deze **Leerkrachten In Opleiding** zijn studenten, die op onze school afstuderen door meerdere dagen per week (zelfstandig) onderwijs te geven aan een groep. In leerjaar 3 doen de PABO-studenten ook onderzoek binnen de school over een onderwerp die relevant voor de school en de student is.



## Onze stichting

O.B.S. De Singel is aangesloten bij Wijzer in Opvang en Onderwijs. Bij deze stichting horen alle openbare scholen van Vlaardingen en Maassluis. Het belangrijkste doel is alle kinderen goed onderwijs te bieden, kinderen met plezier naar school te laten gaan en een optimale ontwikkeling te bieden. Stichting Wijzer vindt het belangrijk om tijdens de lessen en schoolprojecten aandacht te schenken aan de rechten van het kind. Elke school heeft een specifiek recht in het vaandel staan. Bij De Singel is dat: 'Alle kinderen zijn gelijkwaardig'.



## Ouders

Op De Singel vinden we het belangrijk dat er een goede communicatie en relatie is tussen school en het gezin. Een goede samenwerking tussen de school en de ouders bevordert het welbevinden en de ontwikkeling van uw kind.

We besteden op De Singel veel aandacht aan het gedrag van onze kinderen en aan dat van onszelf. Een professionele cultuur, respect voor elkaar, openheid, je veilig voelen, elkaar op zaken kunnen aanspreken zijn ontwikkelpunten waar wij hard aan werken.

Als school doen we een beroep op u, ouders/verzorgers, om aan activiteiten deel te nemen en mee te helpen met de organisatie van verschillende activiteiten. We verwachten dat u naar de oudergesprekken komt. Wij vinden het belangrijk dat u als ouder betrokkenheid toont bij dat wat uw kind leert en doet op school, dat u zo mogelijk dagelijks aan uw kind vraagt wat het heeft geleerd, dat u zorgt dat uw kind op tijd gaat slapen, dat er ontbeten is voordat de school begint en dat uw kind op tijd op school is.

Daarnaast vinden we het fijn wanneer u onder andere dagelijks voorleest aan uw kind of samen leest, ondersteuning biedt bij oefeningen thuis en in de bovenbouw praat over actualiteiten. Het is van belang dat u ons van belangrijke gebeurtenissen in de thuissituatie op de hoogte houdt.

### Ouderhulp

De ouderraad en het schoolteam kunnen uw hulp heel goed gebruiken bij de verschillende activiteiten die op school plaatsvinden. Wij hebben in de loop van de jaren ervaren dat wij samen met u voor en met de kinderen meer kunnen doen. We zijn blij met uw hulp bij activiteiten zoals: Het begeleiden van excursies, hulp bij sportdagen of het verzorgen van gastlessen. Klassenouders hebben een rol in het contact tussen de leerkracht en u als ouders.

### Communicatie met ouders

Per schooljaar worden een aantal momenten georganiseerd voor ouders. Het begint met een kennismakingsgesprek (oudervertelgesprek) in het begin van het schooljaar. In de schoolapp informeren de leerkrachten over datgene wat in de loop van het schooljaar aan bod komt in de groep van uw kind.

Er worden voortgangsgesprekken gevoerd, waarin we met u praten over de ontwikkeling van het kind. Deze momenten, ongeveer 10 minuten per gesprek en hebben een verplicht karakter. U bent natuurlijk van harte uitgenodigd om een extra gesprek aan te vragen als u tussendoor nog vragen heeft.

Twee keer per jaar krijgen de leerlingen een rapport mee naar huis.

Door middel van onze schoolapp wordt u ook geïnformeerd over activiteiten die georganiseerd worden en allerlei mogelijke andere informatie die voor u van belang is. Deze schoolapp kunt u installeren op uw telefoon en instellen dat u bij een nieuwe mededeling een push-bericht krijgt zodat u niets hoeft te missen.

### Communicatie over belangrijke zaken

Wij beseffen hoe bijzonder het is dat u uw kinderen aan ons toevertrouwt. We doen ons best uw kind optimaal te laten ontwikkelen.

Maar soms hebt u andere verwachtingen dan wij waar kunnen maken of schatten wij zaken anders in. Dat kan wel eens boosheid of misschien verdriet bij u oproepen. Het gaat immers om uw kind.

Dit vraagt om zorgvuldige en respectvolle communicatie. Emoties communiceren in bijvoorbeeld een mail kan allerlei ongewilde effecten geven voor u, maar ook voor ons. En daar wordt uw kind nooit beter van.

We vinden het daarom belangrijk om over gevoelige zaken samen te praten en niet te schrijven.

We willen u daarom vragen om tijdig een gesprek aan te vragen wanneer u iets dwars zit. Altijd eerst bij de leerkracht en als u er samen niet uitkomt bij de intern begeleider of directeur.

## Ongewenst gedrag van ouders

Het omgaan met ongewenst of agressief gedrag van ouders behoort tot de verantwoordelijkheid van de directie. Het gedrag van de ouders kan een reactie zijn op de aanpak van het gedrag van hun kind, omdat de vertrouwensrelatie tussen ouders en school is verstoord, omdat de ouders niet akkoord gaan met een maatregel van de school of als reactie op het gedrag van andere kinderen naar hun eigen kind. In het omgaan met (ernstig) ongewenst gedrag of agressief gedrag van ouders is het noodzakelijk om de grenzen van wat wij acceptabel vinden duidelijk te trekken.

Voorbeelden van ongewenst gedrag:

- Handtastelijkheden jegens onze kinderen en medewerkers (en onze ouders op de locatie).
- Dreigen met fysiek geweld.
- Ongepast aanspreken van andere kinderen, waarbij misbruik wordt gemaakt van de relatie 'groot tegenover klein'.
- Schelden en vloeken.
- Zonder afspraak aanspreken van onze medewerkers in het bijzijn van anderen en waar sprake is van een negatieve gesprekslading.

Is deze grens overschreden, dan kan worden besloten tot:

Stap 1: Het geven van een waarschuwing aan de ouder(s) of kind(eren).

Stap 2: De ouder(s) een schoolverbod geven.

Stap 3: De ouder(s) verzoeken een andere school voor hun kind te zoeken.

Stap 4: Het schorsen van het kind.

Een schoolverbod houdt in dat de ouder(s) zonder toestemming van de directie niet op het terrein van de school mogen komen. Noodzakelijk bij het handhaven van deze afspraken is:

- Registeren van voorvallen.
- Zo nodig meldt de directie bij de bestuurder van Wijzer.
- Zo nodig meldt de directie bij de leerrechtambtenaar.
- Zo nodig meldt de directie de Onderwijsgeschillencommissie.

## MR



Een afvaardiging van ouders en leerkrachten vormt de medezeggenschapsraad (MR). Deze raad is een overleg- en adviesorgaan waarbinnen leerkrachten en de ouders/verzorgers gezamenlijk medezeggenschap hebben over veranderingen en de gang van zaken binnen de school. In de MR hebben ouders en personeelsleden zitting.

Voor de MR vinden verkiezingen plaats als er een vacature ontstaat.

Onze school en de andere Holy-school hebben samen één medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit vier leden; twee ouders en twee personeelsleden van iedere school.

De MR is de formele overlegpartner voor het bevoegd gezag, vertegenwoordigd door de schooldirecteur. De leden geven gevraagd of ongevraagd advies aan de directie. Op sommige gebieden heeft de raad adviesrecht, op andere instemmingsrecht. Een advies met betrekking tot het beleid kan worden genegeerd, het instemmingsrecht niet. De meeste vergaderingen zijn openbaar.

U als ouder kan elke vergadering aansluiten tijdens het half uur dat speciaal voor ouders is ingepland. Of als er punten zijn waarover u vragen heeft dan kunt u die neerleggen bij de MR. Zij zullen uw vraag/opmerking dan bespreken in de eerstvolgende vergadering. De data van de MR-vergaderingen kunt u op de website terugvinden. Tevens worden hier de verslagen geplaatst.

Meer informatie over onze M.R. vindt u op onze website of in de schoolapp.



## GMR

Er is ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad binnen Wijzer; de GMR. De leden hiervan bespreken thema's die alle openbare scholen van Wijzer in de gemeente Vlaardingen betreffen.

## Ouderraad (OR)



Een ouderraad (OR) is een groep van ouders die zich heeft georganiseerd in een ouderraad en verbonden is aan de school. Het initiatief voor het oprichten van een ouderraad ligt bij de ouders zelf.

De ouderraad (OR) speelt een belangrijke rol in de school. De ouderraad bestaat uit een groep enthousiaste ouders, die meehelpen bij de organisatie van allerlei activiteiten op en om school. Verder beheert de ouderraad de inkomsten vanuit de vrijwillige ouderbijdrage. Meer informatie over onze OR vindt u op onze website of in de schoolapp.

## Klassenouder

Voor iedere groep hebben wij een klassenouder. Het liefst 2 klassenouders per groep.

De taken van een klassenouder zijn:

- De leerkracht assisteren bij organisatorische zaken zoals andere ouders regelen voor hulp bij activiteiten.
- De klassenouder heeft het beheer over een nieuwe groepsapp.
- De klassenouder onderneemt actie in overleg met de leerkracht.

Hoe communiceert de klassenouder?

- De klassenouders of leerkrachten zullen u benaderen en vragen om uw telefoonnummer voor een groepsapp.
- Deze groepsapp wordt alleen gebruikt om met de ouders te communiceren over activiteiten in de klas.
- We respecteren elkaars privacy. Bij het gebruik van internet en sociale media worden er daarom geen informatie, foto's of video's verspreid over anderen, als zij daar geen toestemming voor hebben gegeven (zie verder blz. 28; afbeeldingen leerlingen).

## Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage voor de leerlingen uit alle groepen is vastgesteld op € 50,- per leerling. U mag ook in twee termijnen betalen. Elk jaar wordt de hoogte van dit bedrag bepaald. Voor leerlingen die pas na 1 januari op school komen, is deze vrijwillige bijdrage € 25.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt voor zaken zoals het sinterklaas- en kerstfeest, Koningsspelen, sportactiviteiten. Een gedeelte van het bedrag gaat ook naar een schoolreis.

Voor het meerdaagse schoolkamp van groep 8 wordt nog een aparte bijdrage gevraagd.

De ouderbijdrage is niet verplicht. Hoewel het niet betalen van deze ouderbijdrage niet zal leiden tot uitsluiting van deelname aan activiteiten door de leerling, is de bijdrage wel nodig om de activiteiten te kunnen blijven aanbieden.

Aan het begin van het schooljaar krijgt u oproep tot betaling voor deze ouderbijdrage. Het beheer van de fondsen berust geheel bij de ouderraad. De ouderraad heeft een rekening bij de ING.

Rekeningnummer **NL14 INGB 0000 0674 74** t.n.v. Ouderraad O.B.S De Singel – Vlaardingen.

Vermeld bij betaling altijd uw naam en de naam van het kind.

## Gezonde school

### Jarige kinderen

Hiep hiep hoera er is er één jarig! Bij jarig zijn, hoort samen vieren en trakteren en dat doen we graag. Veel kinderen nemen als ze jarig zijn een traktatie mee. Wij vragen u om deze traktatie klein en gezond te

houden.

## Schoolfruit

Ook dit schooljaar heeft De Singel zich ingeschreven voor Schoolfruit vanuit de E.E.G.

Als we ook dit schooljaar worden ingeloot dan krijgt uw kind 3 keer in de week schoolfruit, vanaf de week van 13 november t/m 19 april 2024. Op de dinsdagen, woensdagen en donderdagen wordt het schoolfruit uitgedeeld.



## Kleine pauzehap en lunch

De kinderen krijgen rond 10.00 uur de gelegenheid om hun 'kleine pauzehap' te nuttigen. Omdat we op school een gezonde levensstijl willen stimuleren vragen wij u om voor het tussendoortje een stuk (geschild) fruit of groente mee te geven. Een tip die lekkende bekert voorkomt: als u een lege beker meegeeft kunnen de kinderen die op school vullen met water.

Om 12.00 uur lunchen we met elkaar. De kinderen kunnen dan hun brood opeten en hun meegebrachte drinken opdrinken. We hebben op school geen mogelijkheid om het eten van uw kind op te warmen.

## Sportactiviteiten

De stichting Vlaardingen in Beweging organiseert jaarlijks in samenwerking met de diverse sportverenigingen sporttoernooien voor kinderen in het basisonderwijs.



Deze toernooien worden buiten schooltijd, vaak op woensdagmiddagen, gehouden. De kinderen uit de betrokken groep(en) krijgen hiervoor apart informatie. Bij deze sportevenementen is begeleiding van ouders/verzorgers noodzakelijk. U wordt via de schoolapp verder geïnformeerd over de data van de diverse sporttoernooien.

## Kindcentrum De Singel

### Buitenschoolse Opvang (BSO)

Na de herfstvakantie 2023 heeft De Singel een buitenschoolse opvang (BSO).

Tijdens de schoolweken, schoolvakanties en sluitingsdagen van school kan uw kind binnen Wijzer in Opvang gebruik maken van de vakantie-opvang.

De BSO is open na schooltijd en sluit om 18.30 uur.

In de nabije toekomst zullen we vanaf 7.30 uur voorschoolse opvang aanbieden.

De BSO is 40 weken per jaar geopend, met uitzondering van de nationale feestdagen.

-Vakantieopvang is gevestigd op een locatie van Wijzer in Opvang; IKC Jan Ligthart van 07:30 tot 18:30 uur.

Meer informatie kunt u vinden op de website van Wijzer in Opvang.

### Peuteropvang (PO)

Vanaf januari 2024 heeft De Singel een eigen peuteropvang.

Kinderen van 2 tot 4 jaar mogen komen spelen en leren bij onze peuteropvang. Zo bereiden de peuters zich voor op de basisschool. De meeste kinderen komen twee ochtenden of middagen per week naar de opvang. Spelend laten we kinderen leren, we knutselen samen, zingen liedjes, we doen taalspelletjes en spelen

buiten.

Voorlopig start de peuteropvang met vier ochtenden in de week. (Op woensdagochtend zijn wij gesloten.) We zijn voornemens om in de toekomst ook in de middagen en de woensdag open te zijn.

De peuteropvang is geopend tijdens de schoolweken en gesloten tijdens de schoolvakanties en op nationale feestdagen.

Meer informatie kunt u vinden op de website van Wijzer in Opvang.

## Beleid van aanmelding

In het basisonderwijs wordt in principe elke kind geplaatst. Als een kind – om welke reden dan ook – extra begeleiding/ondersteuning nodig heeft, zal worden onderzocht of het kind toch op de betreffende school terecht kan.

In principe worden kinderen toegelaten op basis van toelaatbaarheid in de betreffende groep. De groep is in eerste instantie afhankelijk van de leeftijd van het kind, maar wij kijken daarbij ook naar de eerdere schoolloopbaan en het ontwikkelingsniveau van het kind. Kinderen die tussen oktober en december instromen in groep 1, worden goed door de leerkrachten geobserveerd om te kijken of zij het schooljaar erop nog een jaar in groep 1 blijven of al door kunnen stromen naar groep 2. Kinderen die na januari instromen, blijven in principe nog een jaar in groep 1.

Het kan voorkomen dat de school adviseert dat een kind een klas overdoet om verdere kennis en vertrouwen op te bouwen voordat hij/zij naar de volgende groep doorstroomt. Dit gebeurt alleen als de leerkracht zich ernstige zorgen maakt dat een kind de situatie in de volgende groep niet het hoofd zal kunnen bieden. Wij kijken hierbij naar de gehele ontwikkeling van een kind en de beslissing om een leerling te laten doubleren zal nooit gebaseerd zijn op één enkel aspect van de ontwikkeling, hetzij academisch, hetzij sociaal-emotioneel.

De uiteindelijke beslissing over doubleren ligt bij de school. Uiteraard zal in voorkomende gevallen tijdig contact opgenomen worden met de ouders.

Bij de overgang van groep 2 naar groep 3 kijken wij uitgebreid naar alle voorwaarden voor een succesvolle start in groep 3.

### Als het niet past

Het kan echter voorkomen dat de school die benodigde ondersteuning niet kan bieden. Verder onderzoek moet dan uitwijzen op welke school het kind het best op zijn/haar plek is. Een multidisciplinair team van deskundigen hebben met ouders overleg (O.T.) en komen met een advies. Hieruit kan blijken dat een kind in aanmerking komt voor een arrangement op school.

### Onderwijs dat past

Afhankelijk van het advies kan een kind geplaatst worden op een andere type school (bijv. speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs).

Alle basisscholen van Wijzer zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband 'Onderwijs dat past'.

### Contactgegevens 'Onderwijs dat past' Schiedam, Vlaardingen, Maassluis

Aan onze school is een onderwijsspecialist verbonden, mevrouw Annemieke Bakker.

Zij zal in die hoedanigheid bij de O.T. 's aansluiten.

Piersonsstraat 31  
010-2736007

vragen@onderwijsdatpast.info  
www.onderwijsdatpast.info

## Schorsing, time-out en verwijdering

In geval van ernstig ongewenst gedrag door een kind, is het mogelijk het kind een time-out te geven of te schorsen. Een time-out kan daarnaast worden opgelegd als een kind voor onderzoek naar leer- of gedragsproblemen tijdelijk naar een andere school wordt verwezen.

De ouders worden, soms samen met het kind, na schooltijd uitgenodigd voor een gesprek. De directeur overlegt met het schoolbestuur, alvorens een besluit tot schorsing te nemen.

Indien er wordt overgegaan tot een schorsing, dan wordt dit de ouders door de directeur schriftelijk kenbaar gemaakt. Het schoolbestuur en de leerplichtambtenaar krijgen een afschrift van dit besluit tot schorsing. Indien het een schorsing betreft voor een periode langer dan één dag, ontvangt ook de onderwijsinspectie een afschrift van het besluit.

Een besluit tot verwijdering wordt genomen door het schoolbestuur. Voor- dat hiertoe wordt besloten, vindt er een gesprek plaats tussen het school- bestuur, de schoolleiding en de betrokken groepsleerkracht.

Daarnaast worden de ouders van het kind, eventueel samen met het kind, door het schoolbestuur uitgenodigd voor een gesprek. Definitieve verwijdering van een kind vindt niet plaats voordat het schoolbestuur ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is het kind toe te laten. Ook het besluit tot verwijdering wordt de ouders schriftelijk medegedeeld. De leerplichtambtenaar krijgt een afschrift van het besluit tot verwijdering." Tegen het besluit tot verwijdering kunnen de ouders binnen zes weken bezwaar aantekenen.

## Praktische informatie

### Schooltijden

Maandag	8.30 uur – 14.15 uur
Dinsdag	8.30 uur – 14.15 uur
Woensdag	8.30 uur – 12.45 uur
Donderdag	8.30 uur – 14.15 uur
Vrijdag	8.30 uur – 14.15 uur

Voor schooltijd 10 minuten "inloop". In de ochtend gaan de deuren om 8.20 uur open.

### Bewegingsonderwijs en zwemmen

Twee keer per week krijgen de leerlingen les van een vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Dit schooljaar worden de gymlessen gegeven door meester Twan op de maandagen en de donderdagen. Voor de lessen moeten de leerlingen in het bezit zijn van een turnpakje of korte broek en T-shirt. De GGD raadt aan om tijdens het sporten zaalschoenen te dragen. Dit ter voorkoming van besmetting. Het dragen van sieraden is tijdens deze lessen niet toegestaan.

Als een leerling niet mag sporten, moet hij/zij dat voor de aanvang van de les met een briefje van de ouder/verzorger aan de groepsleerkracht melden. In dat geval zal de leerling worden opgevangen in school, vaak met een taak in een andere groep.

Vanaf dit schooljaar mag één leerjaar meedoen met schoolzwemmen. Omdat onze huidige groep 5 afgelopen schooljaar aan schoolzwemmen heeft deelgenomen, wordt dit schooljaar (23-24) schoolzwemmen overgeslagen.

Vanaf schooljaar 24-25 zullen de groepen 5 van De Singel deelnemen aan schoolzwemmen.'

Dan de kinderen in groep 5 één keer in de week zwemles ( een half jaar, 20 lessen). Voor de zwemlessen gaan de kinderen van groep 5, onder begeleiding van hun groepsleerkracht, per bus naar het bad De Kulk, Westlandseweg 220, telefoon 010-2483333.

## Schoolvakanties schooljaar 2023 – 2024

Herfstvakantie	14 oktober t/m 22 oktober
Kerstvakantie	23 december t/m 7 januari
Voorjaarsvakantie	17 februari t/m 25 februari*
Paasweekend	29 maart t/m 1 april*
Meivakantie	27 april t/m 12 mei
Tweede Pinksterdag	20 mei
Zomervakantie 2023	13 juli t/m 25 augustus*

## Studiedagen en overige vrije dagen

Gedurende het schooljaar zijn de leerlingen een aantal dagen of dagdelen extra vrij. Dit betreft o.a. studiedagen voor de personeelsleden.

Het betreft de volgende dagen/dagdelen

Woensdag 27 september- hele dag
Vrijdag 6 oktober- hele dag
Dinsdag 28 november- hele dag
Vrijdag 22 december- vanaf 12 uur*
Maandag 29 januari- hele dag
Donderdag 15 februari en vrijdag 16 februari- hele dag*
Dinsdag 2 april- hele dag*
Woensdag 12 juni- hele dag
Donderdag 11 juli- vanaf 12 uur*
Vrijdag 12 juli- hele dag*

\*aansluitend aan een vakantie.

## Brengen en ophalen

Voor schooltijd is er een inloop. De kinderen kunnen vanaf 08:20 uur naar binnen.

Vanaf groep 4 vragen wij u afscheid van uw kind bij de buitendeur te nemen. Dit doen wij o.a. ook met het oog op het bevorderen van de zelfstandigheid van de kinderen.

De ouders van de kinderen in de groepen 1 t/m 3 mogen het hele schooljaar mee naar binnen, maar moeten de klas om uiterlijk 08:30 uur verlaten hebben.

Voor de ouders vanaf groep 4 houden we een paar keer in het schooljaar inloopochtenden. (Zie verder de jaarplanning.)

Wij verzoeken u, als u uw kind komt ophalen, voor het hek van ons schoolplein te wachten.

Houd het voetpad langs het hek vrij, zodat de kinderen u niet via de straat hoeven te passeren bij het naar huis gaan.

Parkeer uw auto in de parkeervakken, zodat de kinderen veilig en overzichtelijk de weg kunnen oversteken.

Huisdieren mogen i.v.m. allergie niet mee naar binnen.

## Contact met elkaar

Uiteraard bestaat altijd de mogelijkheid om even naar binnen te komen om een korte mededeling te doen bij de groepsleerkracht.

Voor alle groepen geldt dat de groepsleerkracht 's ochtends geen tijd heeft om in gesprek te gaan, daarvoor kan een afspraak gemaakt worden **na** schooltijd; we hebben dan rustig de tijd voor u.

Wanneer er iets speelt rondom uw kind, is de leerkracht uw 1e aanspreekpunt.

Wilt u iets met de directeur en/of intern begeleider bespreken dan kunt u altijd even binnenlopen om een afspraak te maken. Uiteraard kunt u ook per mail of telefoon een afspraak maken.

Voor de school is het van groot belang dat u als ouder/verzorger goed bereikbaar bent. Zorgt u er dan ook voor dat de school over de juiste telefoonnummers en de juiste adresgegevens beschikt. Wijzingen kunt u doorgeven via de leerkracht of via ons algemene schoolmailadres.

## Verkeerssituatie om de school

We zien graag dat leerlingen en ouders lopend of op de fiets naar school komen.

De fietsen mogen geplaatst worden bij de fietsenstalling (naast lokaal groep 8).

De ruimte voor het stallen van fietsen bij de school is beperkt en niet altijd veilig. De ervaring heeft ons geleerd dat onbekenden onder en na schooltijd wel eens aan fietsen rommelen.

Het stallen van de fiets is op eigen risico.

Eventueel meegebrachte stepjes moeten ook in de fietsenstalling worden geplaatst.

In verband met het gevaar voor spelende kinderen is fietsen op het schoolplein niet toegestaan.

## Ziek melden

In geval van ziekte of afwezigheid van uw kind (óók vierjarigen!) vragen wij u om vóór schooltijd (uiterlijk 9.00 uur) een melding te maken via de schoolapp.

## Verlofaanvraag

Alle kinderen van 5 jaar en ouder zijn leerplichtig en kunnen niet zomaar de lessen verzuimen. Er is een leerplichtwet die verlof e.d. regelt:

*-Extra verlof bij religieuze feesten.* Als uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, dan bestaat er recht op verlof.

*-Op vakantie onder schooltijd.*

- Vakantie onder schooltijd is alleen mogelijk als uw kind door de specifieke aard van uw beroep niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kan gaan. In dat geval mag de directeur van de school één keer per schooljaar uw kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Het moet dan wel gaan om de enige gezinsvakantie gedurende dat jaar.

Naast uw aanvraag via een verlofformulier – dat u op school kunt verkrijgen of kunt downloaden van onze website – dient u een werkgeversverklaring te kunnen overleggen, waaruit naast de specifieke aard van uw beroep ook de reden aangegeven moet zijn waarom u niet tijdens een schoolvakantie verlof op kunt nemen. U moet met de volgende voorwaarden rekening houden:

- U kunt maar voor maximaal 10 schooldagen aaneengesloten verlof krijgen.
- Verlof tijdens de eerste 2 weken van het schooljaar is wettelijk niet toegestaan.
- Het verlof moet ten minste 8 weken van tevoren schriftelijk bij de directeur van de school worden aangevraagd (dit i.v.m. een eventuele bezwaarprocedure).

*-Verlof wegens andere gewichtige omstandigheden.* Hiermee worden situaties bedoeld die buiten de wil van u en/of uw kind liggen. Voor bepaalde gewichtige omstandigheden kan vrij worden gevraagd.

U kunt hierbij denken aan:

verhuizing van het gezin;

bijwonen van het huwelijk van een bloed- of aanverwant;

ernstige ziekte van een bloed- of aanverwant;

overlijden van een bloed- of aanverwant;  
viering van een (25-, 40- of 50-jarig) huwelijks- of ambtsjubileum van bloed- of aanverwanten.

Na invulling moet het verlofformulier weer op school worden ingeleverd. Er zijn vervolgens twee manieren van afwickelen:

De directeur van de school beslist over het verlof minder dan tien dagen. (Mocht het verlof niet akkoord zijn, wordt u direct gebeld.) Indien u binnen 2 dagen geen bericht heeft ontvangen, dan is het verlof goedgekeurd. De aanvraag van meer dan tien dagen vraagt u aan bij Leerplicht. In dit geval ontvangt u van de betrokken ambtenaar altijd schriftelijk bericht.

## **Te laat komen**

Wij willen graag dat onze kinderen dagelijks op tijd in de klas zitten. Het is heel vervelend als kinderen te laat komen, omdat het de les verstoort. Maar bovenal gaat het ten koste van kostbare onderwijstijd. Zij missen een deel van de les. Veelvuldig te laat komen zorgt voor een (grotere) achterstand.

We spreken van ongeoorloofd te laat komen als een kind zonder geldige reden – bijvoorbeeld huisartsbezoek, tandartsbezoek – te laat in de les is. Te laat komen valt onder de leerplichtwet en wordt gezien als ongeoorloofd verzuim. Het aantal minuten dat de leerling te laat komt, is daarbij niet van belang. De lessen beginnen voor alle groepen om 8:30 uur. De kinderen moeten om deze tijd in de klas zitten.

Bij te laat komen gelden een aantal regels/procedures.

Elke keer te laat komen noteren wij het in onze leerling administratie ParnasSys.

### Stappen van de school:

1. 3x te laat: leerkracht voert gesprek met ouder(s) over te laat komen.
2. 6x te laat: school stuurt een brief ( gele kaart ) naar ouders over het te laat komen en schakelt gezinsspecialist in.
3. 9x te laat: school stuurt nogmaals een brief ( rode kaart ) naar ouders met daarin waarschuwing dat een volgende keer leidt tot melden bij leerplicht en bespreekt het kind in het OT(overleg).
4. 12x te laat: school stuurt een brief naar ouders met mededeling dat het nu is gemeld bij leerplicht. School stuurt kopie hiervan naar leerplicht en meldt daarbij het verzuim via ParnasSys.
5. 15x te laat: school meldt het verzuim via ParnasSys en stuurt bij voorkeur voorgaande brieven mee als bijlage. Leerplicht neemt melding in behandeling.
6. 18x te laat: school meldt het verzuim via ParnasSys. Leerplicht neemt melding in behandeling.

## **Website, schoolapp en nieuwsbrief Singelnieuws**

Onze school heeft een website met allerlei informatie ten aanzien van de Singel: [www.obsdesingel.com](http://www.obsdesingel.com). Met een wekelijks bericht van de groepsleerkracht in de schoolapp en met onze nieuwsbrief Singelnieuws houden wij u op de hoogte van actuele zaken.

Begin dit schooljaar heeft de school een nieuwe website en later in het schooljaar een nieuwe schoolapp. U wordt hiervan op de hoogte gebracht.

## **Adreswijziging**

Het is belangrijk dat de leerkracht van uw kind en de administratie over de juiste gegevens van uw kind beschikken. Geeft u daarom wijzigingen in uw adres, telefoonnummer, of contacten voor noodgevallen aan ons door? U kunt wijzigingen doorgeven aan onze administratief medewerker. Momenteel hebben wij geen administratief medewerkster waar u de wijzigingen kunt doorgeven. U kunt mailen naar ons algemeen mailadres: [obsdesingel@wijzer.nu](mailto:obsdesingel@wijzer.nu) of doorgeven aan de groepsleerkracht van uw kind.

## Schoolfotograaf

Elk jaar organiseert de ouderraad dat de schoolfotograaf op school komt om alle kinderen zo mooi mogelijk te portretteren. Als u meer kinderen bij ons op school heeft, kunnen ze samen op de foto. Verder wordt er een groepsfoto gemaakt. Het kopen van de foto's is niet verplicht.

## Hoofdluis

Hoofdluis komt nog steeds voor, dus ook op onze school. Wij willen u vragen om, als u bij uw kind hoofdluis constateert, dit aan de leerkracht te melden en zelf adequate maatregelen te nemen (luizenkam en lotion). De leerkracht zal aan alle ouders van de groep een mail versturen waarin gemeld wordt dat er (weer) hoofdluis bij een van de kinderen in de klas is geconstateerd. Op onze school hebben we een zogenaamd Hoofdluisprotocol opgesteld. Na iedere vakantie zullen er "luizencontroles" uitgevoerd worden in alle groepen. De eerste controle vindt plaats in de 2e week na de zomervakantie. Alle andere controles vinden plaats in de eerste schoolweek ná de reguliere vakanties.

## Kledingcontainer

Voor de school staat een kledingcontainer. U kunt hier uw oude, nog hele kleding in kwijt. De opbrengsten beheert onze ouderraad. De opbrengsten komen deels ten goede van een nog nader te bepalen goed doel en deels ten goede van de school. U wordt hier jaarlijks van op de hoogte gehouden door de ouderraad.

## Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons binnen de school door kinderen is niet toegestaan. Mocht het noodzakelijk zijn om een eigen mobiele telefoon te gebruiken dan mag dit alleen met toestemming van een leerkracht. Als kinderen een mobiele telefoon meenemen naar school dan is dat altijd op eigen risico. De school draagt bij verlies, diefstal en schade geen enkele verantwoordelijkheid.

## Aansprakelijkheid

De school stelt zich niet aansprakelijk voor zoekgeraakte of beschadigde kleding, schoeisel, en allerlei andere spullen. Vandaar dat wij u afraden om de leerlingen dure eigendommen mee te laten nemen naar school. Het meenemen van geld, mobiele telefoons, spelcomputers, tablets etc. is geheel voor eigen risico. Bij juf Figen kunt u vragen naar gevonden voorwerpen.

## Klachtenregeling

Wij doen ons uiterste best om te zorgen dat de kinderen en hun ouders een goede tijd ervaren op onze school. Desondanks kan het voorkomen dat ouders een klacht hebben. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld de begeleiding van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen, de beoordeling van leerlingen, seksuele intimidatie, discriminerend, agressief of gewelddadig gedrag.

Een klacht wordt bij voorkeur eerst bespreekbaar gemaakt op het niveau waarop de klacht ontstaat. In de meeste gevallen zal dit de groepsleerkracht zijn. Als dit overleg niet leidt tot een oplossing van het probleem, dan kan de klacht besproken worden met de contactpersoon klachtenregeling of de directeur.

Als er op schoolniveau geen oplossing wordt gevonden voor de klacht, dan kan de klager worden doorverwezen naar de contactpersoon klachtenregeling van het bestuur, Stichting Wijzer.

De Wet voorziet in de mogelijkheid via de formele weg een klacht in te dienen, nadat de gesprekken op school niet tot uw tevredenheid zijn verlopen.

Hiertoe heeft de school een contactpersoon benoemd, die indien nodig de informatie langs goede banen naar de juiste instanties kan leiden.

De klager kan direct contact opnemen met de contactpersoon, als de aard van de klacht hiertoe aanleiding geeft. De contactpersoon heeft als taak zorg te dragen dat klachten van ouders/verzorgers op een zorgvuldige manier worden afgehandeld. De contactpersoon gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een (schriftelijke) klacht bij het bestuur of de klachtencommissie. Hij/zij kan proberen te



bemiddelen om de zaak op te lossen en begeleidt de klager desgewenst ook bij de verdere procedure. De contactpersoon is verplicht tot geheimhouding van alle zaken die hij/zij in die hoedanigheid verneemt. De interne contactpersoon klachtenregeling is Martine Bos  
Zij is via school te bereiken op tel: 010- 4746379 of via de mail [m.bos@wijzer.nu](mailto:m.bos@wijzer.nu)  
De interne contactpersoon luistert naar uw verhaal en neemt de mogelijke (vervolg) stappen met u door.

-Lukt het nog niet om het probleem op te lossen?

Stap 4: U kunt zich (schriftelijk) wenden tot het College van Bestuur van Wijzer.

Of u neemt contact op met de externe vertrouwenspersoon; A. Groen (CED-groep) 010-4071993,

E-mail [evp@cedgroep.nl](mailto:evp@cedgroep.nl)

Op de website van Wijzer kunt u ook deze en meer informatie terugvinden.

Het bestuur van onze school, Stichting Wijzer, is ook aangesloten bij de landelijke klachtencommissie onderwijs. Mocht u via de hiervoor aangegeven wijze niet kunnen komen tot een bevredigende oplossing van uw klacht bij het College van Bestuur of de externe contactpersoon, dan kunt u bij deze commissie verdere ondersteuning krijgen.

U vindt verdere informatie via de volgende website: <http://www.onderwijsgeschillen.nl/klachten>

## Wet bescherming persoonsgegevens

Het leerlingdossier wordt per kind bijgehouden in onze leerlingenadministratie ParnasSys.

In dit dossier worden belangrijke gegevens tijdens de schoolloopbaan opgeslagen. Deze gegevens vallen onder de wet Bescherming Persoonsgegevens.

### Algemene Verordening Gegevens verwerking (AVG)

De Algemene Verordening Gegevens verwerking (AVG) is van toepassing. Dat betekent dat er vanaf die datum dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie (EU).

De bedoeling van de AVG is o.a. om alleen die gegevens te bewaren die relevant voor een school zijn. Die gegevens van een leerling worden, door tenminste één ouder/verzorger ondertekende leerlingenkaart bij inschrijving, door De Singel bewaard in een leerlingdossier.

Het leerlingdossier bestaat uit twee componenten: de leerlingenadministratie en een inhoudelijk gedeelte, gericht op onderwijskundige aspecten en begeleidingsaspecten. De Singel houdt de volgende gegevens bij:

- Leerlingenadministratie
- Naam-, Adresgegevens, incl. noodnummers van derden, door ouders opgegeven
- Gegevens over afwezigheid
- Inhoudelijk gedeelte
- Gegevens over de ondersteuningsbehoefte, als uw kind die heeft
- Gegevens over de gezondheid die nodig zijn voor eventuele speciale begeleiding of voorzieningen
- Gegevens over de vorderingen en de resultaten van de leerling, meestal uit het leerlingvolgsysteem
- Gespreksverslagen
- Onderzoeksverslagen, door ouders verstrekt
- Afspraken gemaakt over een kind

De Singel bewaart het inhoudelijke gedeelte nog twee jaar nadat een kind van school is uitgeschreven.

Uitzonderingen:

- Gegevens over een kind die naar een school voor speciaal onderwijs is doorverwezen (3 jaar na vertrek van het kind).
- Leerlinggegevens over verzuim/afwezigheid en in- en uitschrijving dienen 5 jaar bewaard te worden door de school.
- Adresgegevens van (oud-)leerlingen; De Singel bewaart deze voor het (laten) organiseren van reünies.

De ouder/verzorger heeft het recht om de gegevens van zijn/haar kind in te zien (inzagerecht) en maakt

hiervoor een afspraak met de school. Terwijl de ouder/verzorger de gegevens inziet, blijft iemand van de school aanwezig.

De ouder/verzorger heeft ook correctierecht en kan de school verzoeken verkeerde gegevens in het leerlingdossier van het kind te verbeteren of te verwijderen. Gegevens uit het leerlingdossier mogen slechts met toestemming van de ouder(s)/verzorger(s) verstrekt worden aan derden.

De school is echter verplicht om gegevens aan bepaalde professionals te geven.

Zoals bij:

- De overgang naar een andere school, zoals het voortgezet onderwijs (VO) of het speciaal basisonderwijs (SBO); Inzage door de Inspectie van het Onderwijs.
- Vermoedens van kindermishandeling.
- Noodsituaties, in het geval van een calamiteit: de politie, brandweer, huisarts, ziekenhuis.

## Digitale Systemen

Het totale leerlingendossier van een kind staat in het webprogramma ParnasSys. De applicatie-beheerder, de directeur, de administratief medewerker en de intern begeleider hebben inzage- en beweringsrechten van alle leerlingen; leerkrachten en langdurige invallers hebben alleen beweringsrechten van de eigen groep/groepen kinderen.

De adresgegevens zijn d.m.v. het Burgerservicenummer via DUO gekoppeld aan het BRP. De uitwisseling verloopt automatisch van het BRP via DUO naar ParnasSys.

Aan andere, digitale systemen die de school gebruikt, worden ten hoogste naam, geboortedatum en het leerjaar verstrekt. Het programma LVS- IEP vormt hierop echter een uitzondering.

Deze digitale systemen zijn:

Basispoort, een platform van de schooluitgeverijen die digitale software voor leerlingen beschikbaar stelt  
Onderwijs Transparant: een beveiligd systeem om de leerlinggegevens te kunnen overdragen naar het Voortgezet Onderwijs of naar specialisten voor bijv. een bespreking van het zorgteam (zie hoofdstuk leerlingenzorg)

LVS- IEP: het programma waarin ook de resultaten van de IEP-toetsen van de kinderen door de leerkrachten of de administratie worden ingevoerd

Schoolapp; systeem voor de communicatie tussen de leerkracht en de ouder/verzorger.

De school gebruikt ook enkele producten van Microsoft; deze worden niet gebruikt voor leerlinggegevens.

**Belangrijk:** Het bestuur van de school, stichting Wijzer in Opvang & Onderwijs' heeft met alle aanbieders van de digitale systemen "AVG-proef" bewerkingsovereenkomsten afgesloten.

## Afbeeldingen van leerlingen

Het uitgangspunt is dat school toestemming vraagt voor het gebruik van foto's en beeldmateriaal voor alle uitingen van school en bestuur. De Singel vraagt dit bij de inschrijving via het inschrijfformulier.

De Singel attendeert aan het begin van ieder schooljaar de ouder(s)/verzorger(s) op het recht om de gegeven toestemming te wijzigen of herroepen.

**Belangrijk:** het is voor u niet toegestaan om eigen gemaakte foto's van andere kinderen van school zonder toestemming van hun ouder(s)/verzorger(s) te plaatsen op eigen sociale media/internet.

Wij wijzen u er wel op dat mogelijke publicatie van foto's in kranten en tijdschriften of film- of televisieopnamen van schoolevenementen met kinderen van onze school daarop onder de zogenaamde vrije nieuwsgaring valt. In die gevallen dat toch specifieke toestemming noodzakelijk is, bijvoorbeeld foto's van kinderen voor een externe instantie, zult u dit via een formulier kunnen aangeven.

## Datalekken voorkomen

De Singel doet er alles aan om datalekken te voorkomen:

- Leerlinggegevens, verslagen van oudergesprekken en andere documenten met gevoelige informatie

worden niet zomaar via e-mail verstuurd. De Singel gebruikt hiervoor alleen de digitale systemen (ParnasSys en Onderwijs Transparant) of een e-mailtranscriptie (code) die de overdracht veilig verzorgen.

- Klassenmappen met o.a. lesvoorbereidingen, leerlingenlijsten, notities en andere zaken voor het dagelijks gebruik door de leerkracht worden altijd na gebruik buiten zicht in de klas opgeborgen.
- De leerkracht beschikt over een eigen account voor de computer in de klas.
- Alle gebruikers van het programma ParnasSys gebruiken om in te loggen een Twee-staps-verificatie, dit om hacken tegen te gaan.

Mocht er naar uw mening een datalek plaatsvinden, dan verzoeken wij u dit te melden bij de directeur van De Singel.

Alle scholen van Stichting Wijzer werken met het 'Privacy reglement' en het 'Informatie beveiliging en privacy' (IBP) beleid opgesteld door het bestuur met instemming door de GMR. Zie ook: [www.wijzer.nu/privacy](http://www.wijzer.nu/privacy).

### Colofon en disclaimer

Wij hebben bij de samenstelling van deze brochure veel aandacht besteed aan de juistheid van de informatie. Desondanks is het mogelijk, dat er zich in de loop van het schooljaar wijzigingen voordoen m.b.t. de actuele informatie. Vandaar, dat de school niet aansprakelijk is voor de gevolgen van eventuele wijzigingen. Voor de meest actuele informatie verwijzen wij de lezer naar de website en schoolapp van de school.

© 2023 De Singel, Vlaardingen.